



Оптимизация процесса подготовки к внеурочным занятиям и воспитательным мероприятиям

Емельянова О.А.,
заместитель директора

ПАСПОРТ ПРОЕКТА



СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования
Тербунского муниципального района
П.Ф. Мартынюк



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ с.Тербуны
Т.Н. Моргачева



Паспорт проекта «Оптимизация процесса подготовки к внеурочным занятиям и воспитательным мероприятиям»

1. Вовлечённые лица и рамки проекта

- Заказчик проекта: начальник отдела образования Тербунского муниципального района Мартынюк П.Ф.
- Владелец процесса: директор МБОУ СОШ с.Тербуны Моргачева Т.Н.
- Название процесса: подготовка к внеурочным занятиям и воспитательным мероприятиям.
- Границы процесса: от начала подготовки к занятию до начала занятия.
- Руководитель проекта: заместитель директора Емельянова О.А.
- Команда проекта: заместители директора Севостьянова Е.А., Лютова В.В., Петухова Г.И., Митрофанова О.В., руководитель Центра «Точка роста» Игрунова М.И.

2. Цели и плановый эффект

Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Сокращение ВПП, мин	300	60
2. Повышение удовлетворённости сотрудников процессом подготовки к внеурочным занятиям/воспитательным мероприятиям	49	75

Эффекты:

- Стандартизация расписания проведения внеурочных занятий - снижение нагрузки на обучающихся и педагогов.
- Наличие единого расписания внеурочных занятий.

1. Обоснование выбора

Проблемы

- Отсутствие единого расписания внеурочных занятий.
- Временные потери при подготовке к внеурочному занятию/воспитательному мероприятию.
- Наличие сотрудников, неудовлетворённых процессом подготовки к внеурочному занятию/воспитательному мероприятию.

Риски:

неэффективность организации работы приведёт к увеличению времени на подготовку к внеурочному занятию/воспитательному мероприятию и снижению его качества.

3. Ключевые события проекта

- Разработка и согласование проекта 02.06.2025-09.06.2025.
- Анализ текущей ситуации. Картирование процесса 10.06.2025-16.06.2025.
- Разработка карты идеального и целевого состояния процесса 17.06.2025-19.06.2025.
- Выявление коренных причин проблем, формирование предложений по их решению 20.06.2025-25.06.2025.
- Защита выработанных предложений по совершенствованию (плана мероприятий) 26.06.2025-30.06.2025.
- Реализация плана мероприятий 01.07.2025-01.09.2025.
- Контроль (производственный анализ) и стандартизация результатов 02.09.2025-09.09.2025.
- Закрытие проекта 10.09.2025.
- Мониторинг стабильности результатов 11.09.2025- 28.11.2025.

КОМАНДА ПРОЕКТА



Владелец процесса
Моргачева Татьяна Николаевна
директор школы



Руководитель проекта
Емельянова Ольга Алексеевна
Заместитель директора по УВР



Команда проекта
Севостьянова Елена Александровна
Заместитель директора по УВР



Команда проекта
Митрофанова Ольга Витальевна
Заместитель директора по ВР



Команда проекта
Лютова Валентина Владимировна
Заместитель директора по УВР



Команда проекта
Петухова Галина Ивановна
Заместитель директора по УВР



Команда проекта
Игрунова Мария Ивановна
Руководитель Центра «Точка роста»

КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПОТОКА СОЗДАНИЯ ЦЕННОСТЕЙ (ПРОЦЕССА)



1

Временные потери при подборе материала к внеурочному занятию /воспитательному мероприятию

2

Временные потери при составлении плана-конспекта

3

Отсутствует единый стандарт плана-конспекта внеурочного занятия /воспитательного мероприятия

4

Временные потери при подготовке презентационного материала

**Время протекания процесса –
от 173 минут до 300 минут**

АНАЛИЗ ПРОБЛЕМ. ПИРАМИДА ПРОБЛЕМ



Проблемы не выявлены

Нестабильный интернет

Проблемы не выявлены

1. Отсутствие единого расписания внеурочных занятий.
2. Временные потери при подготовке к внеурочному занятию/воспитательному мероприятию.
3. Наличие сотрудников, неудовлетворённых процессом подготовки к внеурочному занятию/воспитательному мероприятию.
4. Процесс повторяемый: подготовка к внеурочному занятию/воспитательному мероприятию проходит еженедельно.

АНАЛИЗ И РЕШЕНИЕ ПРОБЛЕМ



№ п/п	Проблема	Причина	Способ решения
1	Отсутствие единого расписания внеурочных занятий.	Самостоятельное определение педагогом/классным руководителем времени проведения внеурочного/воспитательного занятия	Разработка и реализация единого расписания внеурочных занятий.
2	Временные потери при подготовке к внеурочному занятию/воспитательному мероприятию.	Отсутствуют рекомендации по подготовке и проведению внеурочного занятия/ воспитательного мероприятия.	Разработка рекомендаций для подготовки и проведения внеурочного занятия/ воспитательного мероприятия.
3	Наличие сотрудников, неудовлетворённых процессом подготовки к внеурочному занятию/воспитательному мероприятию.	Второстепенный материал поглощает время при отборе содержания для занятия	Использование ресурсов, рекомендованных на федеральном уровне
4	Процесс повторяемый: подготовка к внеурочному занятию/воспитательному мероприятию проходит еженедельно.	Реализация ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.	Использование ресурсов, рекомендованных на федеральном уровне

КАРТА ИДЕАЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ ПОТОКА СОЗДАНИЯ ЦЕННОСТИ (ПРОЦЕССА)



Время протекания процесса – 48 минут

КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПОТОКА ЦЕННОСТЕЙ (ПРОЦЕССА)



Нестабильный интернет

**Время протекания процесса – 33 минуты (подготовка к внеурочному занятию)
60 минут (подготовка к воспитательному мероприятию)**

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕШЕНИЮ ПРОБЛЕМ «ДОРОЖНАЯ КАРТА»



№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель
1	Разработка рекомендаций для подготовки и проведения внеурочного занятия/ воспитательного мероприятия.	28.07.2025- 31.07.2025	Экономия времени педагогов от 40 до 80 мин.	Емельянова О.А., Митрофанова О.В., заместители директора
2	Подготовка единого расписания проведения занятий внеурочной деятельности	18.08.2025	Снижение нагрузки на педагогов и обучающихся, повышение уровня удовлетворенности.	Митрофанова О.В., заместитель директора
3	Ознакомление педагогов/ классных руководителей с новыми подходами при проведении внеурочного занятия/ воспитательного мероприятия.	25.08.2025- 28.08.2025	Снижение нагрузки на педагогов, повышение уровня удовлетворенности.	Емельянова О.А., Лютова В.В., Петухова Г.И., Севостьянова Е.А., заместители директора
4	Ознакомление педагогов/ классных руководителей с ЭОР, размещенных на федеральных ресурсах	29.08.2025	Повышение цифровой грамотности педагогов	Игрунова М.И., руководитель Центра «Точка роста»
5	Утверждение единого расписания проведения занятий внеурочной деятельности	27.08.2025	«Прозрачность» при проведении занятий	Моргачева Т.Н., директор школы

48
БЕРЕЖЛИВЫЙ
РЕГИОН

[illegible]

СТАНДАРТ ПРОЦЕССА



«Утверждаю»
Директор школы
Т.Н. Моргачева
2025г.

Чек-лист подготовки к внеурочному занятию

1.	Сформулировать цель занятия: что ученик должен не только узнать, но и осознать; четкая формулировка.	
2.	Подготовить материалы и ресурсы: презентации, карточки, видео, музыка, опорные схемы	

«Утверждаю»
Директор школы
Т.Н. Моргачева
2025г.

Чек-лист по организации и проведению занятий «Разговоры о важном» / «Россия – мой горизонт»		
I. Предварительная подготовка		
1	Выбрать тему согласно календарному плану Минпросвещения	
2	Ознакомиться с рекомендациями и материалами, размещенными на официальном сайте	
3	Найти дополнительные материалы	
4	Подготовить сценарий занятия.	
5	Подготовить мультимедийную презентацию, видеоролик, иллюстрации (при необходимости).	
6	Заранее подготовить помещение, оборудование	
II. Проведение занятия		
1	Начало разговора:	
2	Основная часть	
3	Дискуссионная часть	
4	Итоговая часть. Рефлексия	
III. Последующая оценка и улучшение		
1	Получить обратную связь	
2	Скорректировать дальнейшие занятия	

«Утверждаю»
Директор школы
Т.Н. Моргачева
2025г.

Чек-лист подготовки к внеклассному мероприятию		
I. Организационные мероприятия		
1	Определить цель и тему мероприятия	
2	Составить подробный сценарий мероприятия.	
3	Назначить ответственных лиц за проведение отдельных этапов (при необходимости)	
4	Подготовить список участников (учащихся, педагогов, родителей)	
5	Согласовать мероприятие с администрацией школы	
6	Организовать работу жюри (если предусмотрено конкурсная программа)	
II. Техническое обеспечение		
1	Проверить наличие необходимого оборудования (проектор, микрофоны, экран и др.)	
2	Провести тестирование техники перед началом мероприятия	
3	Обеспечить наличие запасных элементов питания	
4	Убедиться в наличии достаточного количества мебели	
III. Информационное сопровождение		
1	Информирование учащихся, учителей и родителей о мероприятии	
2	Направить приглашения ключевым гостям и партнерам	
3	Оформление афиш и/или объявлений	
4	Создание презентации или видеоролика (при необходимости)	
IV. Материально-техническое оснащение		
1	Закупить необходимые канцелярские принадлежности (маркеры, бумага, ручки)	

СТАНДАРТ ПРОЦЕССА



Первые



Ресурсы для подготовки к внеурочным занятиям

1. Курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном» 1-11 кл.
<https://разговорыоважном.рф/>
2. Курс внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» 6-11 кл.
<https://kb.bvbinfo.ru/?section=vneurochnaya-deyatelnost>
3. Классный час 1-4 классы. Программа «Орлята России» <https://orlyatarussia.ru/>
4. Единое содержание общего образования. Внеурочная деятельность
<https://edsoo.ru/mr-vospitatelnaya-rabota/>
5. ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания». Центр методического сопровождения <https://институтвоспитания.рф/tsentr-metodicheskogo-soprovozhdeniya/>
6. Движение Первых <https://будьвдвижении.рф/>

СТАНДАРТ ПРОЦЕССА



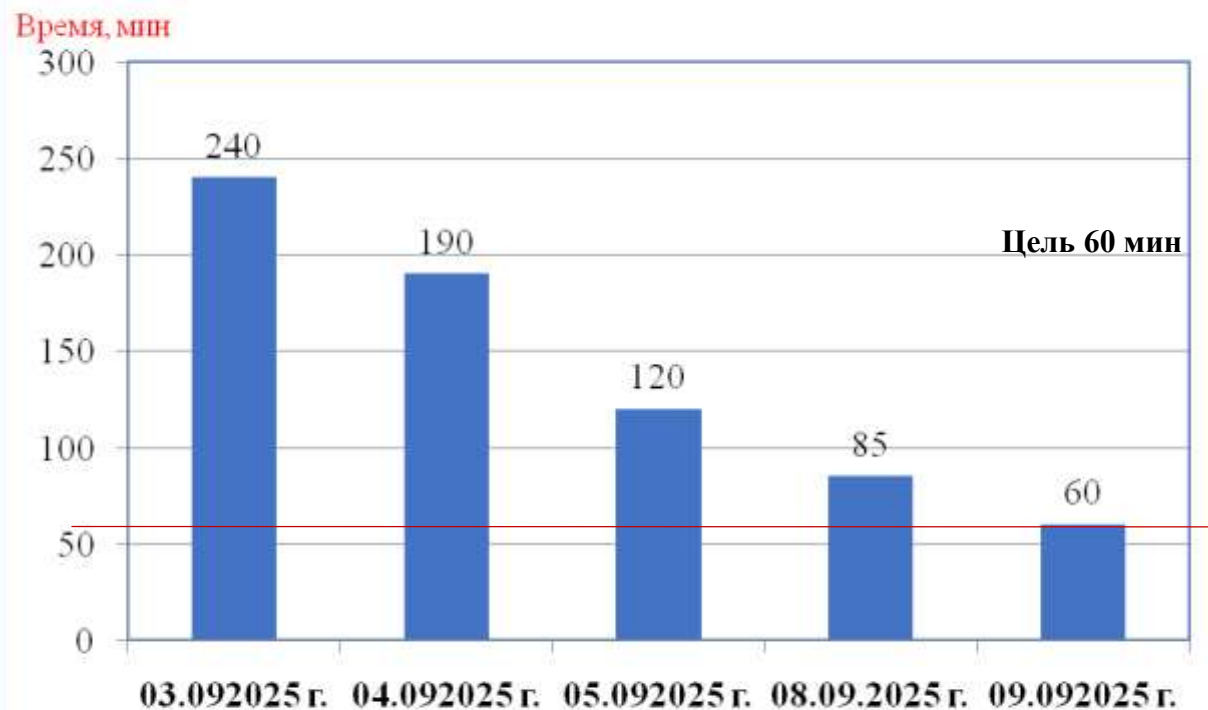
Сценарии праздников, мероприятий, классных часов

1. Классный час для 5-11 кл.: «Наша школа — безопасное пространство. Создание правил уважения» <https://disk.yandex.ru/i/45lk6t4K43LzUg>
2. Сценарий линейки 1 сентября <https://disk.yandex.ru/i/rUkecpPIJJ5bSw>
3. «Кругошкольное путешествие» - сценарий праздничного концерта, посвящённого Дню учителя <https://disk.yandex.ru/i/rgD7fM4buPiOUw>
4. «Беседа с мамой за чашкой чая» - сценарий праздничного чаепития, посвящённого Дню Матери <https://disk.yandex.ru/i/w-dqO4tVxzheUA>
5. «Я сегодня увидела весну!» - сценарий праздничной концертной программы, посвящённой 8 Марта <https://disk.yandex.ru/i/p0lBjCcbrtkWbQ>
6. «Памяти павших, во имя живых » - сценарий праздничного фестиваля, посвящённого Дню Победы в Великой Отечественной войне <https://disk.yandex.ru/i/SKp5vd2nWZ7Zeg>
7. Классный час для 1-4 кл. «Азбука дорожного движения» <https://disk.yandex.ru/i/nUyQ-f6ZTyGrgA>

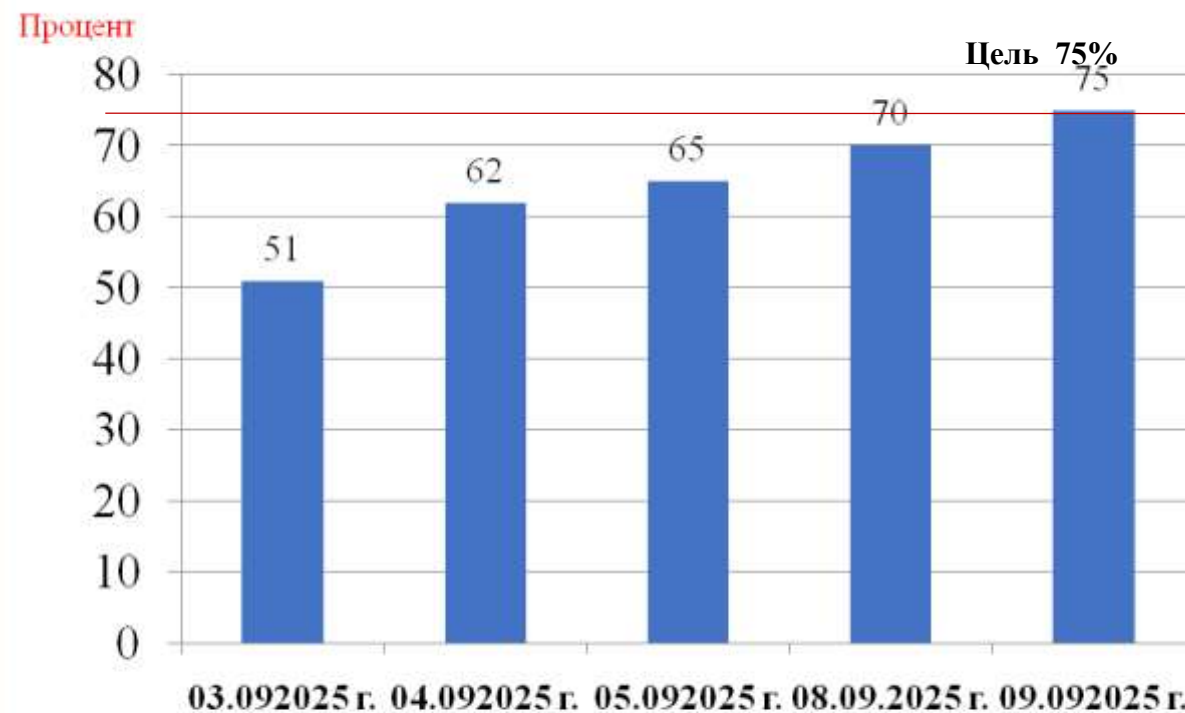


ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ АНАЛИЗ МОНИТОРИНГ СТАБИЛЬНОСТИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЕКТА

Мониторинг времени протекания процесса



Мониторинг удовлетворенности качеством процесса



ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ АНАЛИЗ

Результаты мониторинга стабильности результатов проекта

Индикатор	Показатель
Время протекания процесса	33 минуты (подготовка к внеурочному занятию) 60 минут (подготовка к воспитательному мероприятию)
Наличие единого расписания внеурочных занятий	да
Рекомендации для подготовки и проведения внеурочного занятия/ воспитательного мероприятия.	да

ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Индикатор	БЫЛО:	СТАЛО:
Сокращение ВПП, мин	300	30-60
Повышение удовлетворённости сотрудников процессом подготовки к внеурочным занятиям/воспитательным мероприятиям, %	49	75
Наличие единого расписания внеурочных занятий	нет	да
Рекомендации для подготовки и проведения внеурочного занятия/воспитательного мероприятия.	нет	да



ФОТООТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОЕКТА

БЫЛО

СТАЛО

Расписание классных часов				
№ п/п	Класс	ФИО классного руководителя	День недели	Время
1.	1а	Пылева Татьяна Николаевна	Четверг	12.05-12.25
2.	1б	Вишневецкая Ирина Ивановна	Понедельник	12.50-13.10
3.	1в	Ледовских Наталья Михайловна	Пятница	12.00-12.20
4.	1г	Левина Валентина Ивановна	Среда	12.05-12.25
5.	1д	Жинкина Виктория Сергеевна	Среда	13.00-13.20
6.	2а	Харитонова Людмила Николаевна	Четверг	13.10-13.55
7.	2б	Тупикина Валентина Иосифовна	Пятница	14.25-15.20
8.	2в	Горшкова Ирина Вячеславовна	Среда	13.10-13.55
9.	2г	Москвина Наталья Николаевна	Четверг	13.10-13.45
10.	2д	Квасик Елена Владимировна	Четверг	13.10-13.55
11.	3а	Павлова Галина Сергеевна	Четверг	13.10-13.55
12.	3б	Щетинкина Лариса Васильевна	Понедельник	13.10-13.55
13.	3в	Перекрыстова Галина Ивановна	Вторник	13.30-14.15
14.	3г	Лихих Ольга Михайловна	Четверг	13.15-14.00
15.	4а	Мишина Анна Николаевна	Понедельник	13.10-13.55
16.	4б	Ковычева Татьяна Владимировна	Вторник	13.15-14.00
17.	4в	Налётова Елена Николаевна	Пятница	12.15-13.00
18.	4г	Маркова Лариса Анатольевна	Вторник	13.00-13.45
19.	5а	Яцких Людмила Станиславовна	Четверг	13.00-13.45
20.	5а	Шашкова Елена Николаевна	Четверг	14.05-14.50
21.	5б	Шенцова Ирина Николаевна	Пятница	13.00-13.45
22.	5в	Кунгурова Александра Егоровна	Четверг	14.05-14.50
23.	5г	Золотухина Юлия Александровна	Понедельник	13.10-13.55
24.	6а	Киселева Светлана Владимировна	Пятница	14.05-14.50
25.	6б	Гераськина Галина Степановна	Вторник	14.05-14.50
26.	6в	Власовская Елена Игоревна	Пятница	13.10-13.45

Расписание занятий внеурочной деятельности 1-11 классов на 2025-2026 учебный год					
ДЕНЬ НЕДЕЛИ	ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	ВРЕМЯ	КОЛ-ВО ЧАСОВ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	КЛАСС
ПОНЕДЕЛЬНИК	Курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	08.00	1	Классный руководитель	1-11
ВТОРНИК					
СРЕДА	Классный час	08.00	1	Классный руководитель	1-11
ЧЕТВЕРГ	Курс внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты»	08.00	1	Классный руководитель	6-11
ПЯТНИЦА					
Итого			3		